

UGOVOR O SUBAGENTURI

Sklopljen dana _____ godine u Beogradu, između:

1. Preduzeća Montesol travel d.o.o., ulica Makedonska 11/V, Beograd, PIB 100147249, matični broj 07524579, račun kod Komercijalna banka a.d. Beograd, tekući račun: **205 - 5265 - 07**, Licenca br. OTP 19/2016, koga zastupa direktor Stojanovic Tihomir (u daljem tekstu AGENT),

2. Turističke agencije _____, PIB: _____, račun u _____, tekući račun broj _____, telefoni _____ adresa _____, e-mail adresa _____, licenca broj _____, a koju zastupa direktor _____, (u daljem tekstu SUBAGENT).

Ugovorne strane su se sporazumele u sledećem:

Član 1.

Ovim Ugovorom AGENT ustupa SUBAGENTU pravo prodaje svojih turističkih aranžmana i ostalih posebno dogovorenih turističkih usluga iz svoje turističke ponude, kao i aranžmane drugih organizatora u kom slučaju se AGENT pojavljuje u svojstvu posrednika. SUBAGENT je u obavezi da u programu putovanja ili u potvrdi o putovanju naznači da nastupa u svojstvu posrednika. U protivnom će se posrednik (SUBAGENT) smatrati organizatorom putovanja. Uz potpisan ugovor, SUBAGENT je obavezan AGENTU dostaviti PDV obrazac.

Član 2.

SUBAGENT se obavezuje da će pre prodaje svakog aranžmana kontaktirati AGENTA radi provere slobodnih kapaciteta na sledeće brojeve telefona **011 / 3248 096, 3248 074**, a da će za svaku rezervaciju obavestiti AGENTA prvo usmeno, a zatim i pismeno, faxom na broj telefona **011 / 3220 974**. SUBAGENT se obavezuje da će pre otkaza već potvrđene rezervacije, o tome obavestiti AGENTA, prvo usmeno, a zatim i pismeno, faxom. AGENT će faxom odgovoriti na svaki zahtev za rezervaciju ili otkaz rezervacije. Rezervacije koje nisu potvrđene ili otkazane od strane AGENTA faxom neće se uzimati u obzir. Fax rezervacija mora da sadrži imena svih putnika, datum i godinu rođenja, termin, strukturu smeštaja, vrstu prevoza (sedišta u autobusu su obavezna i za infante i decu), informaciju da li je potrebna viza, način plaćanja, dodatne usluge (klima, pomoćni ležaj, BB, HB...), mesto ukrcavanja putnika u autobus, eventualni posebni zahtevi (trudnoća, invaliditet...) i broj mobilnog telefona nosioca aranžmana.

Član 3.

SUBAGENT će se pridržavati cenovnika aranžmana koje je dobio od AGENTA, osim ukoliko se aneksom ovog ugovora ne definiše drugačije, ili se javno ne oglasi niža ili viša cena u oglasima. Cenovnici, katalog i Opšti uslovi putovanja predstavljaju sastavni deo ovog ugovora. AGENT se obavezuje da će SUBAGENTU redovno dostavljati sve promene u cenovniku i katalogu. SUBAGENT se obavezuje da će pre svake prodaje proveriti važnost cenovnika i da će se redovno informisati kod AGENTA o programima putovanja.

Član 4.

MONTESOL travel d.o.o. daje pravo na zadržavanje subagentske provizije u sledećim iznosima, zavisno od destinacije:

1. aranžmani u zemlji 5 – 10%
2. aranžmani u inostranstvu 7 – 10 %
3. prevoz autobusima 10%

AGENT će odobravati stimulative provizije SUBAGENTU ako izvrši prodaju preko 20 aranžmana za određenu destinaciju što će biti regulisano posebnim aneksom ovog ugovora.

Član 5.

Naplaćen iznos za aranžman, a najmanje 30% po odbitku svoje provizije SUBAGENT će na osnovu predračuna, odmah uplatiti AGENTU, a najkasnije za 24 časa od dana prijema predračuna, na tekući račun broj: **205-5265-07**. U slučaju ne plaćanja odmah 30% od iznosa sa predračuna, AGENT će smatrati rezervaciju nevažećom. Neuplaćeni deo aranžmana, SUBAGENT je dužan uplatiti najkasnije 15 dana pre početka aranžmana (u slučaju promene kursa po novom predračunu koji će biti dostavljen 16 dana pre početka aranžmana). U slučaju ne plaćanja celokupnog iznosa, AGENT nije u obavezi da realizuje aranžman, a klijent postaje obaveza SUBAGENTA.

Član 6.

AGENT će po izvršenoj uplati aranžmana u celosti, dostaviti SUBAGENTU račun i vaučer za uplaćenu uslugu. SUBAGENT će svojim klijentima dati AGENTOV vaučer za uplaćeni aranžman, koji je klijent u obavezi da preda davaocu usluga na destinaciji.

Član 7.

SUBAGENT će prilikom prodaje aranžmana svojim klijentima, prezentovati program i uručiti Opšte uslove putovanja (skraćeno OUP) AGENTA. AGENT ne preuzima odgovornost za eventualna netačna usmena objašnjenja SUBAGENTA o sadržaju aranžmana i Opštim uslovima putovanja. Za sve eventualne posebne zahteve stranke, SUBAGENT mora imati pismenu potvrdu AGENTA za svaki konkretan slučaj. AGENT će pružiti samo usluge navede u programu putovanja (katalog, cenovnik, OUP).

Član 8.

SUBAGENT se obavezuje da će poslovati po pravilima i uputstvima AGENTA, koja su sastavni deo ovog Ugovora. U suprotnom, SUBAGENT će snositi sve pravne posledice, kao i eventualne nastale troškove.

Član 9.

SUBAGENT ima obavezu doslovnog i striktnog poštovanja OUP AGENTA, a naročito odredbi vezanih za otkaz aranžmana u pogledu razloga odustanka, rokova i visine povraćaja sredstava. U protivnom, SUBAGENT je u obavezi da AGENTU nadoknadi štetu. U slučaju pismenog prigovora klijenta (datog na licu mesta predstavniku AGENTA i dostavljenog u roku od 8 dana po povratku SUBAGENTU), SUBAGENT je dužan isti proslediti odmah faksom a potom i poštom, kako bi AGENT mogao postupiti u skladu sa zakonskim obavezama.

Član 10.

SUBAGENT je u obavezi kod autobuskih aranžmana da na dan puta proveri mesto i vreme polaska autobusa, kao i mesto i vreme ulaska putnika na usputnim stanicama i o tome odmah obavesti putnika. SUBAGENT je u obavezi da putnika pravilno informiše o viznom, tranzitnom i carinskom režimu vezano za zemlju u / kroz koju putuje. U slučaju da putnik nije pravilno i pravovremeno obavešten, SUBAGENT je dužan nadoknaditi nastalu štetu AGENTU.

Član 11.

U slučaju eventualnog spora po ovom ugovoru, AGENT i SUBAGENT će ih rešavati u duhu dobrih poslovnih odnosa, a ukoliko to ne bude moguće, spor će se rešavati pred arbitražom YUTA, a potom i pred nadležnim Sudom u Beogradu.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u dva istovetna primerka od kojih po jedan pripada svakoj ugovorenoj strani. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane SUBAGENTA i od strane AGENTA i važeći je u periodu od 3 (tri) godine od dana potpisivanja. Ugovor se može raskinuti sporazumno na zahtev jedne ili druge strane, stim što pre toga moraju biti regulisana sva međusobna potraživanja.

SUBAGENT

AGENT – Montesol travel d.o.o.
